

MANDÁTNA ZMLUVA

NA ZABEZPEČENIE ORGANIZÁCIE A POTREBNÝCH PODKLADOV PRE VEREJNÉ OBSTARÁVANIE uzavretá podľa § 566 až § 576 zákona č. 513/1991 Zb. (Obchodného zákonníka) v znení neskorších predpisov

ČI. I. ZMLUVNÉ STRANY

1.1 Obec Hankova

Právna forma : obec

IČO: IČO: 00595187

DIČ: 2020940955

Sídlo: 049 34 Hankova č. 35

Bankové spojenie: VUB Banka

Číslo účtu : IBAN

Zapísaný :

Zastúpený: Starostka obce: Dr Matilda Jakubíková

Tel.: +421 902256204

e-mail: obechankova@gmail.com

ďalej len mandant

a

1.2 MG Enviro, s.r.o.

IČO: 46521771

DIČ: 2023518706

Sídlo : Cyrila a Metoda 4, 048 01 Rožňava

Zapísaný: Obchodného registra Okresného súdu Košice I, Oddiel: Sro, Vložka číslo: 29192/V

Zastúpený : Erika Avram Masaryk - konateľ

ďalej len mandatár

V prípade, ak sa v zmluve vyskytuje pojem "verejný obstarávateľ", rozumie sa ním mandant v postavení verejného obstarávateľa v zmysle zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len "zákon o verejnom obstarávaní").

ČI. II. PREDMET ZMLUVY

2.1 Zmluvné strany sa dohodli, že mandatár za podmienok dohodnutých v tejto zmluve pre mandanta zabezpečí od účinnosti zmluvy do 30.11.2017, resp. do ukončenia procesu verejného obstarávania pre verejné obstarávanie na zákazky:

- Kamerový systém
- Obnova verejného osvetlenia
- Nákup komunálnej techniky

pre žiadosť o nenávratný finančný príspevok z programu rozvoja vidieka Slovenskej republiky 2014-2020, č. Výzvy: 22/PRV/2017 pre opatrenie: 7- Základné služby a obnova dedín vo vidieckych oblastiach, pôdopatrenie: 7.4 Podpora na investície do vytvárania, zlepšovania alebo rozširovania miestnych základných služieb pre vidiecke obyvateľstvo vrátane voľného času a kultúry a súvisiacej infraštruktúry v nasledujúcom rozsahu:

- Komplexná organizácia zvoleného postupu v zmysle zákona o verejnom obstarávaní t.j.:
 - a) vypracovanie návrhu oznámenia o vyhlásení verejného obstarávania do Vestníka verejného obstarávania,
 - b) vypracovanie návrhu komplexných súťažných podkladov podľa zákona o verejnom obstarávaní vrátane obchodných podmienok pre návrh zmluvy, ktorá bude výsledkom procesu verejného obstarávania pre uchádzačov vo verejnom obstarávaní a potvrdenia o prevzatí súťažných podkladov,
 - c) na základe predložených dopytov uchádzačov vypracovanie návrhu odpovedí na dopyty k súťažným podkladom,
 - d) vypracovanie návrhu podkladov pre menovanie členov komisie na vyhodnotenie ponúk vrátane čestného vyhlásenia pre členov komisie,
 - e) vypracovanie návrhu potvrdenia o prevzatí ponúk,
 - f) účasť a organizovanie otvárania obálok s ponukami za účasti uchádzačov,
 - g) vypracovanie Záznamu z otvárania obálok ponúk,
 - h) preštudovanie ponúk, ktoré sú predkladané na vyhodnotenie a vypracovanie podkladov pre komisiu na vyhodnotenie ponúk, t.j. preverenie splnenia podmienok účasti vo verejnom obstarávaní, kompletnosti ponuky, spracovanie návrhu oznámenia vylúčeným uchádzačom,
 - i) predloženie návrhu posúdenia ponúk podľa kritérií uvedených v oznámení o vyhlásení metódy verejného obstarávania a spôsobom uvedeným v súťažných podkladoch,
 - j) na základe požiadavky mandanta vypracovanie návrhu korešpondencie v prípade požadovaných vysvetlení ponúk pre komisiu na vyhodnotenie ponúk (napr. neobvykle nízka cena, vysvetlenie ponúk a pod.),
 - k) vypracovanie podkladov pre vyhodnocovanie ponúk, účasť v komisii na vyhodnotenie ponúk a spracovanie návrhu zápisnice z vyhodnocovania ponúk vrátane vypracovania návrhu oznámenia uchádzačom o ich vylúčení s odôvodnením,
 - l) vypracovanie návrhu oznámenia o poradí úspešnosti ponúk s odôvodnením,
 - m) vypracovanie návrhu stanoviska k prípadným predloženým námietkam uchádzačov voči postupu verejného obstarávateľa,

4.3 Časový rozpis organizovania verejného obstarávania bude uvedený pri jednotlivých akciách tak, aby boli dodržané termíny predpísané zákonom o verejnom obstarávaní.

ČI. V. ZMLUVNÉ POKUTY A NÁHRADA ŠKODY

5.1 V prípade nedodržania zmluvne dohodnutých termínov mandatórom uvedených v čl. IV. ods. 3 tejto zmluvy, má mandant právo požadovať od mandátára zmluvnú pokutu vo výške 0,05% z dohodnutej ceny za každý deň omeškania a táto pokuta bude odpočítaná z fakturovanej čiastky, pokiaľ sa zmluvné strany nedohodnú inak v súlade s čl. IV. ods. 2.

5.2. V prípade omeškania mandanta s úhradou faktúry, mandatár má právo na úrok z omeškania vo výške 0,05% z dlžnej sumy za každý deň omeškania.

5.3 V prípade, ak mandatár poruší akúkoľvek povinnosť vyplývajúcu z tejto zmluvy, je povinný nahradiť mandantovi škodu, ktorá mu týmto konaním vznikla.

ČI. VI. SPÔSOB PLNENIA PREDMETU ZMLUVY

6.1 Pri plnení predmetu tejto zmluvy sa mandatár zaväzuje dodržiavať ustanovenia zákona o verejnom obstarávaní a súvisiace predpisy, všeobecne záväzné predpisy a ustanovenia tejto zmluvy a bude sa riadiť východzími podkladmi a pokynmi mandanta.

6.2. Plnenie predmetu tejto zmluvy podľa čl. II. uskutoční mandatár podľa podkladov, ktoré mandant odovzdá mandátárovi v lehote min. 10 dní pred uvažovaným termínom plnenia (pre spracovanie návrhu oznámenia do vestníka) a ktorých poskytnutie je závislé od mandanta. Za správnosť a úplnosť týchto podkladov zodpovedá mandant.

ČI. VII. SPOLUPÔSOBENIE A PODKLADY MANDANTA

7.1. Plnenie predmetu tejto zmluvy zabezpečí mandatár na základe podkladov, ktorých prípadná ďalšia potreba vznikne aj v priebehu plnenia predmetu zmluvy a ktorých poskytnutie je závislé od mandanta. Budú špecifikované v dodatkoch k tejto zmluve alebo požadované mandatórom v rámci spolupôsobenia.

7.2. V priebehu plnenia tejto zmluvy sa bude mandant zúčastňovať konzultácií s mandatórom podľa vlastného uváženia a požiadavky, príp. na základe výzvy mandátára.

7.3. V prípade uplatnenia revízných postupov mandant okamžite potom upovedomí mandátára tak, aby bolo možné vykonať potrebné úkony v lehotách vyplývajúcich zo zákona o verejnom obstarávaní. Pokiaľ tak mandant neurobí, mandatár nepreberá zodpovednosť za nedodržanie predpísaných termínov.

7.4. Pokiaľ by pri plnení zmluvy došlo k prípadnému rôznemu výkladu ustanovení zákona o verejnom obstarávaní, mandant splnomocňuje pre takýto prípad mandátára k postupu podľa Občianskeho súdneho poriadku.

ČI. VIII ZODPOVEDNOSŤ ZA VADY A ZÁRUKA

- n) príprava k záverečnému rokovaniu o zmluve s uchádzačom, ktorého ponuka bola identifikovaná ako úspešná,
- o) spracovanie návrhu informácie o výsledku vyhodnotenia predložených ponúk,
- p) vypracovanie návrhu podkladov pre zrušenie vyhlásenej metódy verejného obstarávania, ak k nemu dôjde v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní,
- q) vypracovanie návrhu oznámenia do Vestníka verejného obstarávania o výsledku verejného obstarávania, resp. o zrušení vyhlásenej metódy verejného obstarávania, ak k nemu dôjde v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní,
- r) spracovanie návrhov vyjadrení k žiadostiam o nápravu a k námietkam ak budú predložené. Všetky návrhy písomných dokladov mandatár predloží mandantovi na odsúhlasenie (napr. oznámenie do Vestníka verejného obstarávania, súťažné podklady, menovanie, čestné vyhlásenie, korešpondencia, ...).

Čl. III. CENA A PLATOBNÉ PODMIENKY

3.1 Cena za činnosti vykonané mandatárom pri plnení predmetu tejto zmluvy je stanovená na:

3 500,- € (slovom tritisíc päťsto eur).

Mandatár nie je platiteľom DPH. V tejto cene sú zahrnuté materiálové náklady mandatára.

3.2 Cena za splnenie predmetu zmluvy bude mandatárovi uhradená podľa faktúry vystavenej a za podmienok:

- a) po ukončení celého procesu verejného obstarávania a odovzdaní kompletnej dokumentácie mandantovi.
- b) Schválenie žiadosti o nenávratný finančný príspevok poskytovateľom bude splatný až po pripísaní finančných prostriedkov na účet obce.

3.4 V prípade neúspešnej verejnej súťaže navrhne mandatár mandantovi možnosti ďalšieho postupu verejného obstarávania v súlade s ustanoveniami zákona o verejnom obstarávaní. Po vzájomnej dohode zmluvných strán môže byť tento postup predmetom dodatku k tejto zmluve. V prípade že bude potrebné uplatniť požiadavku súdu, cena bude vypočítaná podľa platných predpisov.

Čl. IV. ČAS PLNENIA ZMLUVY

4.1 Práce uvedené v čl. II. vykoná mandatár od účinnosti zmluvy do 30.11.2017 (pokiaľ nebudú predložené námietky proti postupu verejného obstarávateľa) tak, aby najneskôr v tomto termíne boli uzavreté zmluvy medzi verejným obstarávateľom a vybranými uchádzačmi s tým, že taktiež splní všetky svoje činnosti potrebné pre dodržanie termínov uvedených v zákone o verejnom obstarávaní platných pre postupy verejného obstarávania a uvedených v súťažných podkladoch. Pokiaľ budú predložené námietky proti postupu verejného obstarávateľa, termíny budú upravené podľa rozhodnutia Úradu pre verejné obstarávanie. V prípade úprav podľa ods. 4. Čl. III., sa toto dohodne v dodatku zmluvy.

4.2 Mandatár splní termíny a výkony uvedené v ods. 1 tohto článku za podmienky, že mandant včas odovzdá mandatárovi potrebné podklady pre výkon predmetu zmluvy (najmä podklady pre vypracovanie súťažných podkladov, t.j. podrobné špecifikovanie a definovanie predmetu obstarávania, k nahliadnutiu potrebné materiály a pod.) a bude ústretový pri prerokúvaní a

ČI. VIII ZODPOVEDNOSŤ ZA VADY A ZÁRUKA

8.1 Mandatár nezodpovedá za vady, ktoré boli spôsobené použitím podkladov prevzatých od mandanta a mandatár ani pri vynaložení všetkej starostlivosti nemohol zistiť ich nevhodnosť, prípadne na ne upozornil mandanta a ten na ich použitie trval.

8.2. Prípadnú reklamáciu vady plnenia predmetu tejto zmluvy je mandant povinný uplatniť bezodkladne po zistení vady, v písomnej forme do rúk: zástupcu mandatára. Mandatár sa zaväzuje po uplatnení reklamácie mandanta reklamovanú vadu bezodkladne odstrániť na vlastné náklady.

8.3. Pre prípad, ak by kontrolné orgány namietali správnosť zvoleného postupu a činností pri výbere zmluvného partnera, mandatár sa zaväzuje bezplatne vypracovať na základe požiadavky mandanta odborné podklady pre odôvodnenie svojho postupu.

ČI. IX ZMENA ZÁVÄZKU

9.1. Ak vzniknú zo strany mandanta nové požiadavky po uzavretí zmluvy, ktoré nie sú v zmluve uvedené, mandatár sa zaväzuje, že pristúpi na zmenu záväzku a to dodatkom k tejto zmluve

9.2. Zmluvné strany sa dohodli, že v prípade rozporov ohľadne zmeny alebo zrušenia záväzku, vzájomnou dohodou určia tretiu osobu, ktorej predložia predmet sporu. Až ak nedôjde k dohode, bude predmet sporu predložený súdu.

ČI. X OSOBITNÉ UJEDNANIA

10.1. Len verejný obstarávateľ má právo menovať členov komisie na vyhodnotenie ponúk, ktorí sa zúčastnia činnosti tejto komisie, pričom sa zaväzuje do tejto komisie menovať na základe odporúčania mandatára aj jeho resp. Aj mandatárom navrhnutých odborníkov.

10.2. Mandatár je povinný postupovať pri zariaďovaní záležitostí s odbornou starostlivosťou a k spokojnosti mandanta.

10.3. Mandatár je povinný oznámiť mandantovi všetky okolnosti, ktoré zistil pri zariaďovaní záležitostí, a ktoré môžu mať vplyv na zmenu pokynov mandanta.

10.4. Mandatár sa nesmie od pokynov mandanta odchyliť. Ak mandatár túto povinnosť poruší, zodpovedá za spôsobené škody mandanta.

10.5. Mandatár zodpovedá za škody na veciach prevzatých od mandanta.

10.6. Zmluvné strany sa dohodli, že budú zachovávať mlčanlivosť o údajoch a skutočnostiach, s ktorými sa oboznámia pri plnení tejto mandátnej zmluvy a týkajúcich sa predmetu obstarávania s tým, že nebudú použité na akýkoľvek iný než zmluvný účel a nebudú poskytnuté tretej osobe.

ČI. XI. ODSŤUPENIE OD ZMLUVY

11. 1. Mandant môže zmluvu kedykoľvek čiastočne alebo v celom rozsahu písomne vypovedať.

11.2. Ak výpoveď neurčuje neskoršiu účinnosť, nadobúda účinnosť dňom, keď sa o nej mandatár dozvedel alebo mohol dozvedieť, najneskôr doručením písomnej výpovede na adresu uvedenú v ČI. I. tejto zmluvy.

11.3. Od účinnosti výpovede je mandatár povinný nepokračovať v činnosti, na ktorú sa výpoveď vzťahuje okrem činností, ktorých priebeh nemôže ovplyvniť. Je však povinný mandanta upozorniť na opatrenia potrebné na to, aby sa zabránilo vzniku škody bezprostredne hroziacej mandantovi nedokončením alebo prerušením činnosti súvisiacej so zariaďovaním záležitostí.

11. 4. Za činnosť riadne uskutočnenú do účinnosti výpovede má mandatár nárok na úhradu nákladov vynaložených podľa § 572 Obchodného zákonníka a na primeranú časť odplaty.

11.5. Mandatár môže zmluvu písomne vypovedať s účinnosťou ku koncu kalendárneho mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom bola výpoveď doručená mandantovi, ak z výpovede nevyplýva neskorší čas.

11.6. Ku dňu účinnosti výpovede zaniká záväzok mandatára uskutočňovať činnosť, na ktorú sa zaviazal. Ak by týmto prerušením činnosti vznikla mandantovi škoda, je mandatár povinný ho upozorniť, aké opatrenia treba urobiť na jej odvrátenie. Ak mandant tieto opatrenia nemôže urobiť ani pomocou iných osôb a požiada mandatára, aby ich urobil sám, je mandatár na to povinný za osobitnú úhradu.

Udelenie generálnej plnej moci.

Mandat, ako splnomocniteľ týmto udeľuje generálnu plnú moc mandatárovi, ako splnomocnencovi aby konal v mene splnomocniteľa v danej veci – podľa čl.II a nasl. tejto zmluvy a dáva mu právo na zastupovanie v procesoch verejného obstarávania i s tým, že splnomocnenec túto plnú moc prijíma.

ČI. XII. VŠEOBECNÉ USTANOVENIA

12.1. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán a je uzavretá na dobu plnenia jej predmetu plnenia.

12.2. Táto zmluva je vyhotovená v troch vyhotoveniach, z ktorých po jej podpísaní obdrží mandant dve vyhotovenia a mandatár obdrží jedno vyhotovenie.

12.3. Túto zmluvu je možné meniť a dopĺňať iba písomnými vzájomne odsúhlasenými dodatkami podpísanými zástupcami obidvoch zmluvných strán.


12. 4. Účastníci svojimi vlastnoručnými podpismi potvrdzujú autentičnosť tejto zmluvy a prehlasujú, že túto zmluvu riadne prečítali a že táto zmluva nebola uzavieraná v tiesni ani za inak nevýhodných podmienok.

12.5. Mandant sa zaväzuje, že akceptuje autorské práva mandatára k písomným materiálom, ktoré od neho obdrží a prehlasuje, že ich použije len pre účely určené touto zmluvou.

V....., dňa 26. 6. 2017

V....., dňa 26. 6. 2017

Za mandanta:

.....


Za mandatára:

.....